

**ДОГОВОР № [REDACTED]**  
**на поставку авиационного топлива для обеспечения воздушных судов**

Санкт-Петербург

Место для ввода даты.

**Акционерное общество «Газпромнефть-Аэро» (АО «Газпромнефть-Аэро»)**, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице [REDACTED], действующего на основании [REDACTED], с одной стороны, и [REDACTED] ([REDACTED]), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице [REDACTED], действующего на основании [REDACTED], с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Термины, используемые в Договоре**

1.1. **«Авиатопливо»** – топливо для реактивных двигателей ТС–1 (РТ), соответствующие последней редакции ГОСТ 10227-86, техническому регламенту Таможенного союза ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту».

1.2. **«ПВК»** - противоводокристаллизационная жидкость «И-М», соответствующая последней редакции ОСТ-54-3-175-73-99, противоводокристаллизационная жидкость «И» (этилцеллозольв технический), соответствующая требованиям ГОСТ 8313-88.

1.3. **«ВС»** – воздушные суда или летательные аппараты государственной и экспериментальной авиации, выполняющие полеты и обслуживаемые по поручению/от имени Покупателя.

1.4. **«Третье лицо»** - организация, привлекаемая Поставщиком и имеющая разрешительные документы на осуществление авиатопливообеспечения воздушных перевозок, проведение контроля качества Авиатоплива в соответствующем аэропорту (аэродроме).

1.5. **«СИ АМКУА»** - система измерительная, автоматизированный модуль коммерческого учета авиатоплива, установленный на заправочные средства Поставщика или Третьего лица. Наличие и применение данной системы Поставщиком (Третьим лицом) в конкретных аэропортах указывается в Приложении № 2 к Договору.

**2. Предмет Договора**

2.1. В соответствии с условиями Договора Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя Авиатопливо и ПВК для обеспечения ВС Покупателя при выполнении всех видов полётов в аэропортах Российской Федерации, а также оказать услуги по обеспечению заправки ВС Авиатопливом и в случае наличия технической возможности услуги по обеспечению слива Авиатоплива.

2.2. Услуги по обеспечению заправки ВС Авиатопливом, слива Авиатоплива оказываются Поставщиком или с привлечением Поставщиком Третьих лиц в объеме и в соответствии с требованиями, предусмотренными нормативно-технической документацией.

2.3. Добавление в Авиатопливо ПВК осуществляется по требованию представителя Покупателя в соответствии с «Руководством по приему, хранению, подготовке к выдаче на заправку и контролю качества авиационных горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей в предприятиях воздушного транспорта Российской Федерации», введенным в действие Приказом Минтранса России от 17.10.1992 № ДВ-126 (далее – Руководство № ДВ-126), а также руководством по летной эксплуатации ВС, иной нормативно-технической документацией, предоставляемой Покупателем. В дальнейшем по тексту Договора под Авиатопливом может пониматься в том числе смесь Авиатоплива и ПВК, в случае, когда ее добавление запрошено Покупателем и обусловлено требованиями нормативно-технической документации.

2.4. Аэропорты обслуживания, на территории которых оказываются услуги, являющиеся предметом Договора, а также Третьи лица, привлекаемые Поставщиком для оказания услуг в соответствующем аэропорту, указываются в Приложении № 2 к Договору.

2.5. Покупатель обязуется в течение 10 (десяти) календарных дней со дня заключения Договора предоставить Поставщику необходимые для исполнения Договора сведения о типах

ВС, слотах, потребности в заправке ВС топливом по форме, согласно Приказу Минтранса России от 21.06.2010 № 137. В случае изменения таких сведений, представленных Поставщику, Покупатель обязуется известить об этом Поставщика в течение 10 (десяти) дней со дня их изменения.

### **3. Порядок поставки Авиатоплива, ПВК и оказания услуг по заправке ВС Авиатопливом**

3.1. Для осуществления поставок Авиатоплива, ПВК и оказания услуг по заправке ВС Покупатель при заключении Договора, а впоследствии не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, предшествующего месяцу поставки и оказания услуг, направляет в адрес Поставщика заявку (далее - Заявка). Заявка в обязательном порядке должна содержать следующие сведения:

- номер и дату заключения Договора;
- место поставки (аэропорт/аэродром заправки);
- срок поставки;
- предельное количество Авиатоплива и ПВК, необходимых для заправки в ВС Покупателя в разрезе аэропортов (аэродромов), с разбивкой по декадам (при выполнении рейса в соответствии с центральным расписанием движения самолетов указывается ориентировочная месячная потребность для обеспечения рейсов с разбивкой по декадам);
- номера рейсов, подлежащих заправке;
- наименования авиакомпаний – грузополучателей (при необходимости).

Для заправки ВС, вылетающих вне центрального расписания (чартерные рейсы), Заявка направляется Поставщику не позднее, чем за 12 (двенадцать) часов до расчетного времени прибытия ВС в аэропорт заправки.

Под декадой Стороны понимают период с 1 по 10 число включительно (1-я декада), с 11 по 20 число включительно (2-я декада) и с 21 по последнее число включительно (3-я декада) каждого месяца.

Заявка должна быть оформлена на фирменном бланке Покупателя, подписана его уполномоченным представителем, и направлена по электронной почте в адрес, указанный в разделе 11 Договора.

В случае если от Поставщика в течение 3 (трех) рабочих дней не получено согласие либо отказ, Заявка считается подтвержденной Поставщиком.

Направленная Покупателем и подтвержденная Поставщиком Заявка является обязательной для исполнения Сторонами с учетом положений п. 6.4. Договора.

Обращения Покупателя, не соответствующие требованиям по содержанию/оформлению Заявки, установленным Договором, не являются заявками, поданными по Договору и не рассматриваются/подтверждаются Поставщиком в соответствии с условиями Договора.

3.2. Уполномоченным представителем Покупателя (грузополучателя) при заправке ВС является представитель Покупателя (член экипажа ВС), полномочия которого по приемке Авиатоплива, ПВК, услуг и совершению иных действий исходят из обстановки поставки и оказания услуг в аэропортах (на аэродромах).

Покупатель обязан обеспечить указание расшифровки подписи и должности представителя Покупателя, предъявления документов, удостоверяющих личность, доверенности.

Заправка ВС осуществляется в соответствии с указаниями представителя Покупателя, ответственного за обслуживание ВС по режиму заправки (требования Руководства по летной эксплуатации ВС), по количеству, началу и остановке заправки ВС.

Лицом, осуществляющим передачу Авиатоплива Поставщика в момент заправки Авиатопливом ВС, является уполномоченный представитель Поставщика или Третьего лица.

3.3. Покупатель несет исключительную ответственность за работу со всеми бортовыми переключателями предварительного установления количества заправляемого Авиатоплива в системы ВС и его распределение по бакам и центровку ВС.

3.4. Заправка ВС осуществляется на основании выданного уполномоченным представителем Покупателя надлежащим образом оформленного требования по форме № 1-ГСМ либо Расходного ордера, оформляемого Поставщиком или Третьим лицом.

3.4.1. Требование 1-ГСМ/Расходный ордер заполняется представителем Покупателя в 3 (трех) экземплярах, каждый из которых подписывается представителями Покупателя и Поставщика/ Третьего лица, по одному экземпляру Покупателю и Поставщику.

В необходимых случаях требование 1-ГСМ/Расходный ордер могут заполняться в 4 (четыре) экземплярах.

3.4.2. В Требовании 1-ГСМ/Расходном ордере указывается количество и плотность Авиатоплива и ПВК, поставленных Покупателю и заправленных в ВС.

3.4.3. В аэропортах, в которых Поставщиком (Третьим лицом) применяется СИ АМКУА, поставка Авиатоплива, ПВК и оказание услуг по обеспечению заправки ВС Авиатопливом осуществляется на основании надлежащим образом оформленного расходного ордера по форме, указанной в Приложении № 3 к Договору, в котором разборчиво указывается:

- 1) дата и время начала и окончания заправки ВС;
- 2) тип ВС;
- 3) бортовой номер ВС;
- 4) номер рейса;
- 5) пункт назначения, страна;
- 6) принадлежность ВС;
- 7) наименование Авиатоплива и содержание в Авиатопливе ПВК (если добавляется);
- 8) количество Авиатоплива в килограммах;
- 9) количество Авиатоплива в литрах (указывается по требованию экипажа);
- 10) плотность Авиатоплива ( $\text{кг/м}^3$ ) и температура ( $^{\circ}\text{C}$ ) (указывается по требованию экипажа);
- 11) номер заправочного средства Поставщика или Третьего лица;
- 12) номер контрольного талона заправочного средства Поставщика или Третьего лица;
- 13) фамилии представителей Покупателя и Поставщика или Третьего лица и их подписи;
- 14) температура кристаллизации.

3.4.4. Покупатель обязан обеспечивать своевременное (не позднее 5 минут после окончания заправки) подписание требования 1-ГСМ/Расходного ордера, правильность его заполнения.

3.5. В случае если представитель Покупателя не присутствует при заправке ВС или необоснованно отказывается от подписания и/или получения Требования 1-ГСМ/Расходного ордера и/или документов на слив Авиатоплива и ПВК, Требование /ордер подписывается в одностороннем порядке представителем Поставщика или Третьего лица. При этом, в Требовании 1-ГСМ/Расходном ордере и/или документах на слив Авиатоплива и ПВК делается отметка об этом. Такое Требование 1-ГСМ/Расходный ордер и/или документы на слив Авиатоплива и ПВК имеют юридическую силу и являются обязательными для Сторон.

3.6. По требованию Покупателя Поставщик предоставляет паспорт качества на поставленное Авиатопливо.

3.7. При заправке ВС представитель Покупателя вправе потребовать проведения контроля качества Авиатоплива с использованием Индикатора качества топлива (ИКТ), отбор пробы, замер плотности Авиатоплива с заправочного средства, которые проводятся в установленном порядке.

3.8. Право собственности на Авиатопливо и ПВК, а также риск случайной утраты или ухудшения качества Авиатоплива переходит к Покупателю с момента пересечения Авиатопливом бортового заправочного штуцера ВС Покупателя в аэропорту (на аэродроме) заправки, а при использовании промежуточных дополнительных средств фильтрации и дозаторов, принадлежащих Покупателю/установленных на ВС – на входе в эти средства. С этого же момента к Покупателю переходит ответственность за надлежащее качество Авиатоплива.

Датой поставки Авиатоплива, ПВК и оказания услуг по обеспечению заправки ВС, является дата, указанная в Требовании 1-ГСМ/ Расходном ордере.

3.9. Топливозаправщик Поставщика при заправке ВС обязан иметь Контрольный талон, подтверждающий допуск топливозаправщика к заправке ВС.

3.10. Перерасчет количества заправленного Авиатоплива в килограммы производится путем умножения количества Авиатоплива в литрах на плотность Авиатоплива и округлением полученной массы до целого числа по каждой заправке.

Показания счетчиков-литромеров заправочных средств Поставщика или Третьего лица принимаются как достоверное доказательство количества заправленного Авиатоплива и ПВК.

Счетчики-литромеры имеют свидетельства о поверке средств измерения, которые могут быть предоставлены в случае возникновения разногласий по письменному запросу Покупателя.

В аэропортах, в которых Поставщиком (Третьим лицом) применяется СИ АМКУА, количество заправленного Авиатоплива рассчитывается СИ АМКУА по окончании процедуры заправки ВС. Показания СИ АМКУА принимаются как достоверное доказательство количества заправленного Авиатоплива. СИ АМКУА, установленные на заправочные средства Поставщика или Третьего лица, имеют свидетельства о поверке средств измерения, которые могут быть предоставлены в случае возникновения разногласий по письменному запросу Покупателя.

3.11. В случаях, когда приемный штуцер не обеспечивает нормальную скорость заправки и в силу этого время заправки превышает период, предусмотренный для данного ВС, Покупателю может быть отказано в услуге по обеспечению заправки и поставке Авиатоплива.

В таком случае, ответственность за задержку в обслуживании, в готовности ВС к полету и задержку вылета ВС и все негативные последствия возлагаются на Покупателя.

3.12. В случае, если Покупатель устанавливает ВС для обслуживания на место стоянки, несоответствующее для данного типа ВС, то ответственность за возможные поломки и повреждения ВС при обслуживании на такой стоянке относятся на Покупателя.

3.13. Поставщик должен обеспечить своевременную заправку авиатопливом ВС Покупателя и предпринять все разумные меры для того, чтобы не задержать вылет ВС Покупателя. Если ВС Покупателя прибывает до времени прилета по расписанию, либо задерживается, либо выполняется полет вне расписания, то Поставщик будет стараться заправить ВС в соответствии с действующими в аэропорту технологическими графиками по обслуживанию конкретных типов ВС, в минимально короткие сроки, не нарушая при этом очередности подъезда и не препятствуя обслуживанию ВС третьими лицами, участвующими в подготовке к вылету ВС. ВС, прибывшие по расписанию, имеют приоритет в обслуживании перед прибывшими с отклонением от расписания.

3.14. В случае наличия технической возможности, по требованию Покупателя (на основании Заявки Покупателя) Поставщиком производится слив ранее заправленного Авиатоплива и ПВК из баков ВС Покупателя. Сведения о количестве фактически слитого авиатоплива определяются в Приходном ордере.

Для целей Договора под «слитым авиатопливом» понимается смесь различных марок топлива для реактивных двигателей и специальных жидкостей, находящаяся в баках ВС, качество которой не подтверждено паспортом (сертификатом) качества изготовителя в соответствии с требованиями нормативно-технической документацией, и выдача на заправку ВС которой невозможна без подтверждения ее соответствия по показателям качества нормам Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту», а также требованиям ГОСТ 10227-86.

3.15. В случае если, слив авиатоплива вызван производением заправки ВС сверх поданной заявки по вине Поставщика, расходы, связанные с возвратом, анализом и хранением слитого авиатоплива с Покупателя не взимаются. В этом случае право собственности на излишне заправленное и слитое из ВС авиатопливо от Поставщика к Покупателю не переходит.

3.16. За исключением случаев, предусмотренных п. 3.15 Договора, при производстве слива авиатоплива из ВС Покупателя в резервуары и учитывая, что качество слитого авиатоплива не подтверждено паспортом (сертификатом) качества, приём слитого авиатоплива от Покупателя осуществляется по цене, составляющей 50% от стоимости авиатоплива и ПВК, действующей в соответствии с условиями Договора в соответствующем аэропорту (аэродроме) на дату производства слива, если иное не установлено дополнительным соглашением Сторон. В данном случае стоимость принятого авиатоплива включает в себя расходы Поставщика по сливу авиатоплива.

3.17. Право собственности на слитое авиатопливо переходит к Поставщику с даты приёма авиатоплива, указанной в Приходном ордере.

3.18. Слив авиатоплива производится силами Поставщика и/или Третьего лица и оформляется путем подписания Приходного ордера. Приходный ордер оформляется в 3 (трех) экземплярах, каждый из которых подписывается представителями Поставщика и/или Третьего лица и Покупателя, один экземпляр передается Покупателю.

3.19. Товарные накладные (по форме ТОРГ-12) на принятое Поставщиком от Покупателя слитое авиатопливо, а также счета-фактуры на его стоимость, оформляются Покупателем в течение 5 (пяти) календарных дней со дня слива с датой составления, указанной в Приходном

ордере. При этом в строке «Основание» указываются номер и дата Приходного ордера. Право собственности при этом переходит к Поставщику с даты приёмки слитого авиатоплива, указанной в Приходном ордере.

Товарные накладные (по форме ТОРГ-12) и счет-фактура могут быть заменены Универсальным передаточным документом (УПД), объединяющим в себе счет-фактуру и первичный учетный документ.

3.20. Поставщик обязан оплатить стоимость слитого авиатоплива на основании данных, указанных в Приходном ордере, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Покупателя в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Покупателя оригиналов первичных учетных документов.

3.21. Покупатель несет ответственность за задержку вылета ВС при сливе излишков заправленного Авиатоплива, если излишнее Авиатопливо было заправлено в ВС по инициативе Покупателя.

3.22. В случае наличия условий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Стороны вправе произвести зачет взаимных требований по оплате слитого авиатоплива. Акт зачета взаимных требований составляется Покупателем и направляется Поставщику для согласования. Датой взаимозачета считается дата подписания обеими Сторонами Акта зачета взаимных требований.

3.23. Полномочия представителей Поставщика, подтвержденные документами, совершенными в простой письменной форме, будут считаться подтвержденными надлежащим образом.

3.24. При возникновении аварийных (нештатных) ситуаций Покупатель обязан потребовать прекратить заправку ВС, отключить электропитание ВС и вызвать на место заправки ВС пожарно-спасательную службу.

#### **4. Цена на Авиатопливо**

4.1. Цена Авиатоплива и ПВК, поставляемых для обеспечения ВС Покупателя, стоимость услуг по обеспечению заправки Авиатопливом ВС, обеспечению специальными жидкостями, устанавливаются Сторонами в Протоколе согласования цены.

Протокол согласования цены оформляется на каждый аэропорт (аэродром) обслуживания.

4.2. При изменении цены Авиатоплива, ПВК или стоимости услуг, Поставщик не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемого изменения цены направляет Покупателю Протокол согласования цены (далее - Протокол) с указанием новых цен и даты их изменения.

В случае если Покупатель не предоставит Поставщику подписанный Протокол до даты изменения цен, новая цена Авиатоплива, ПВК и услуг считается согласованной Сторонами с даты, указанной в Протоколе.

#### **5. Учёт и расчёты**

5.1. Покупатель в соответствии с поданной заявкой самостоятельно рассчитывает и производит авансирование планируемого декадного объема потребления Авиатоплива и услуг по обеспечению заправки в размере 100 % (Ста процентов) их стоимости.

В случае если Покупателем не была направлена Заявка на соответствующий месяц оказания услуг, размер ежедекадного аванса, перечисляемого Поставщику, рассчитывается путем умножения суммы среднего дневного потребления Авиатоплива в месяце, предшествующем месяцу подачи Заявки, на количество дней в соответствующей декаде.

Покупатель обязан обеспечить наличие полного объема денежных средств аванса на расчетном счете Поставщика не позднее 16 часов по московскому времени за 2 (два) рабочих (банковских) дня до дня начала соответствующей декады.

При выполнении нерегулярных полетов Покупатель обязан обеспечить наличие полного объема денежных средств аванса на расчетном счете Поставщика за планируемый объем Авиатоплива и услуг по заправке в размере 100 % (Ста) процентов до даты выполнения рейса.

Сумма аванса рассчитывается Покупателем, исходя из согласованной Сторонами цены, действующей на дату перечисления аванса, с последующей ее корректировкой Поставщиком на основании цен, действующих на дату поставки и оказания соответствующих услуг.

Перечисление Покупателем аванса не рассматривается Сторонами как предоставление Поставщику коммерческого кредита.

5.2. Окончательный расчет за поставленное Авиатопливо, ПВК и за оказанные услуги производится в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выставления Поставщиком УПД за соответствующий отчетный период (п. 5.6 Договора), с учетом суммы произведенных авансовых платежей.

Окончательный расчет за поставленное Авиатопливо, ПВК, услуги производится в соответствии с действующими на дату поставки (оказания услуг) ценами на Авиатопливо, ПВК и услуги.

5.3. Датой надлежащего исполнения обязательства Покупателя по оплате считается дата поступления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Поставщика.

5.4. Все платежно-расчетные документы, оформляемые Сторонами, должны содержать ссылку на регистрационный номер Договора, присвоенный Поставщиком. В графе «Назначение платежа» платежного поручения Покупатель указывает «Оплата по Договору на поставку авиационного топлива для обеспечения воздушных судов № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., в том числе НДС 20%». При несоблюдении Покупателем порядка оформления платежного поручения Поставщик вправе приостановить поставки Авиатоплива и оказание услуг до устранения Покупателем допущенного нарушения оформления реквизита «Назначение платежа».

При этом, Стороны определили, что перечисляемые Покупателем в счет исполнения обязательств по Договору денежные средства независимо от назначения платежа сначала засчитываются в счет погашения имеющейся задолженности Покупателя перед Поставщиком, оставшиеся средства - в счет авансовых платежей за соответствующую декаду выполнения рейсов.

Задолженность Покупателя погашается последовательно, начиная с более ранней даты ее возникновения.

5.5. В случае возникновения задолженности Поставщика перед Покупателем сумма долга засчитывается в качестве аванса следующей декады либо возвращается по письменному требованию Покупателя.

5.6. Поставщик оформляет и направляет Покупателю УПД на поставленное Авиатопливо, ПВК и оказанные услуги за отчетный период.

Под отчетным периодом Стороны понимают период с 1 по 5 число включительно, с 6 по 10 число включительно, с 11 по 15 число включительно, с 16 по 20 число включительно, с 21 по 25 число включительно, с 26 по последнее число включительно каждого месяца.

Поставщик составляет УПД и направляет его Покупателю не позднее 5 (пяти) дней после окончания отчетного периода.

При обнаружении каких-либо ошибок, в том числе, но не ограничиваясь, в суммах, Покупатель должен направить Поставщику обоснованное и мотивированное письменное возражение о необходимости исправления выявленных несоответствий, в частности, перерасчета сумм, указанных в данных документах. В этом случае Стороны должны урегулировать возникшие разногласия, при необходимости переоформить вышеуказанные документы.

В случае если в предусмотренные сроки, Покупатель не подпишет УПД либо не представит мотивированного возражения, УПД считается подписанным Покупателем, а Авиатопливо и ПВК переданными, услуги оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

УПД является первичным учетным документом, подтверждающим поставку Авиатоплива, ПВК и оказание услуг по заправке.

5.7. Поставщик применяет ставку НДС 0% при реализации услуги по обеспечению заправки в отношении ВС, выполнивших международный рейс непосредственно из международного аэропорта заправки. В случае оказания услуг по обеспечению заправки ВС, выполняющих рейсы на территории Российской Федерации применяется ставка НДС 20%. Пункт отправления и пункт назначения указываются в Требовании 1-ГСМ/Расходном ордере.

УПД за оказание услуг по заправке направляется вместе с приложением сведений по заправке ВС в международных аэропортах Российской Федерации при международных воздушных перевозках, заполняемых Поставщиком на основании информации, указанной Покупателем в Требовании 1-ГСМ/Расходном ордере.

Ставка НДС 0% применяется Поставщиком только в случае указания Покупателем сведений о пункте назначения заправленного рейса в Требовании 1-ГСМ/Расходном ордере и

подписания в предусмотренный Договором срок УПД и приложения к нему. В случае если Покупатель не подпишет УПД за оказание услуг по заправке и приложение к нему, либо не представит мотивированного возражения в установленные сроки, Поставщик осуществляет корректировку примененной ставки НДС 0% при реализации услуги по заправке в отношении ВС, выполнивших международный рейс, и направляет Покупателю в течение 5 (пяти) дней с момента истечения срока подписания документов исправления к соответствующим УПД с указанием ставки НДС 20%.

Положения настоящего пункта в отношении налоговых ставок и условий их применения, могут подлежать пересмотру при изменении соответствующего законодательства Российской Федерации. В любом случае, к отношениям Сторон применяются действующие нормы законодательства, вне зависимости от наличия фактического соглашения Сторон о внесении изменений в Договор.

5.8. Стороны не позднее 10 (десятого) рабочего дня каждого месяца проводят сверку взаиморасчетов за предыдущий месяц путем подписания соответствующего акта.

В случае если в указанный срок Покупатель не подпишет акт сверки расчетов либо не представит мотивированные возражения, акт сверки расчетов считается подписанным Покупателем в редакции Поставщика.

5.9. Стороны подтверждают взаимное согласие обмениваться юридически значимыми документами в рамках электронного документооборота в соответствии с заключенным между Сторонами Соглашением об использовании электронного документооборота \_\_\_\_\_, устанавливающим порядок и условия взаимодействия Сторон при выставлении и получении электронных документов.

Направленный Стороной с применением усиленной квалифицированной электронной подписи через оператора электронного документооборота (оператор ЭДО) первичный учетный электронный документ (универсальный передаточный документ - электронный документ с функцией СЧФДОП, а также корректировочный и исправительный документ к нему) подписывается получающей Стороной в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от оператора ЭДО при условии, что для подписания данного первичного учетного электронного документа имеется правовое основание. Получающая сторона обязана подписать и направить другой стороне первичный учетный электронный документ, предусмотренный настоящим пунктом, либо в обозначенный срок направить уведомление об уточнении, касающееся внесения изменений в ранее направленный первичный учетный электронный документ. Условия настоящего пункта применяются если иного не предусмотрено законодательством Российской Федерации или соглашением Сторон.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, неподвластных Сторонам, полностью или частично препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по Договору, Стороны освобождаются от выполнения таких обязательств на срок, в течение которого эти обстоятельства будут иметь место.

Подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы будут являться сертификаты (свидетельства), выданные Торгово-промышленной палатой, расположенной по месту нахождения Поставщика и/или Покупателя, и/или места возникновения/существования обстоятельств непреодолимой силы.

Если подобные обстоятельства будут иметь место, полностью или частично, в течение 30 (тридцати) дней, начиная с даты письменного уведомления любой из Сторон о возникновении таковых, любая из Сторон имеет право прекратить действие Договора, уведомив об этом за 24 часа. В этом случае ни одна из Сторон не будет предъявлять другой Стороне требование о возмещении любых возможных убытков.

6.3. В случае невыполнения, ненадлежащего исполнения или просрочки исполнения Покупателем обязательств по оплате Авиатоплива, ПВК и услуг, Покупатель уплачивает Поставщику неустойку (пени) в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от суммы задолженности за каждый день такого неисполнения, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением Сторон.

6.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем обязательств по оплате, Поставщик также имеет право без каких-либо негативных для себя последствий приостановить поставку Авиатоплива, ПВК и оказание услуг по заправке ВС Покупателя, уведомив Покупателя о приостановке обеспечения Авиатопливом и исполнения иных обязательств по Договору всеми доступными средствами связи.

При этом все негативные последствия, связанные с задержкой вылета ВС (отправки рейса), в том числе ответственность перед третьими лицами, ложатся на Покупателя.

6.5. В случае невыполнения, ненадлежащего исполнения или просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик уплачивает Покупателю неустойку (пени) в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от суммы неисполненных обязательств за каждый день такого неисполнения, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением Сторон.

6.6. За непредставление или отказ от подписания документов, обязанность по подписанию которых Договором возложена на Покупателя, Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты штрафа в размере [ ] ( [ ]) рублей.

6.7. В случае если по вине одной из Сторон, другая Сторона понесла убытки, она вправе предъявить виновной Стороне мотивированную претензию с указанием суммы документально подтвержденных убытков. Убытки взыскиваются в полной сумме сверх иной ответственности, предусмотренной Договором. Ответственность за отказ авиатехники, связанный с применением Авиатоплива, определяется согласно пункту 1.10. Руководства № ДВ-126.

6.8. В случае если Покупатель в течение 30 (тридцати) дней с даты поставки не предъявил претензии по качеству поставленного Авиатоплива и ПВК, данное обстоятельство признается отказом Покупателя в смысле ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации от выставления претензии Поставщику. Претензии, направленные по истечении установленного срока, Поставщиком не рассматриваются и удовлетворению не подлежат.

6.9. Поставщик освобождается от ответственности за нарушение сроков поставки Авиатоплива и ПВК, в случае, если:

6.9.1. Указанная просрочка вызвана нарушением сроков подачи Покупателем Заявки;

6.9.2. Сроки прибытия ВС в аэропорт (аэродром) обслуживания не соответствуют срокам, указанным в Заявке Покупателя;

6.9.3. Указанная просрочка вызвана нарушением Покупателем сроков оплаты.

6.10. Покупатель обязуется незамедлительно уведомить Поставщика обо всех требованиях третьих лиц, которые могут повлиять на выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.11. Если в результате проверки налоговых органов будут обнаружены факты, подтверждающие представление Покупателем Поставщику недостоверных сведений о пункте назначения при выполнении международного рейса, в соответствии с пунктом 5.7, Покупатель берет на себя обязательства:

6.11.1. принять исправленные документы по услуге заправки по ставке НДС 20% (или иной ставки НДС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);

6.11.2. сдать в течение 1 (одного) месяца уточненную декларацию по НДС, где указаны вычеты НДС по исправленным документам;

6.11.3. возместить Поставщику имущественные потери в размере штрафных санкций и пеней, начисленных налоговым органом по данной сделке.

Имущественные потери возмещаются в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предъявления Поставщиком Покупателю мотивированной претензии с подтверждающими документами. Имущественные потери возмещаются в размере сумм, уплаченных на основании решений, требований налоговых органов, сверх иной ответственности Покупателя, предусмотренной Договором. При этом факт оспаривания этих налоговых доначислений в вышестоящем органе или в суде не влияет на обязанность Покупателя возместить потери.

## **7. Конфиденциальность**

7.1. Стороны обязуются не передавать третьим лицам информацию, ставшую им известной в ходе исполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. В случае предоставления информации и документов по Договору органам государственной власти, иным органам или организациям на

основании законных требований, другая Сторона должна быть немедленно уведомлена передающей Стороной о характере и объеме предоставляемой информации.

7.2. К конфиденциальной информации, не подлежащей разглашению, относится устная или письменная информация, составляющая коммерческую тайну Сторон, в том числе и на электронных носителях, в подлинниках и копиях, включая все данные, показатели, планы, программы, иные сведения, документы и материалы, ставшие известными в связи с выполнением обязательств в части, не противоречащей российскому законодательству.

7.3. Стороны примут необходимые меры для предотвращения разглашения информации и/или ознакомления с документацией третьих лиц без согласия на то каждой Стороны. С документами, переданными в ходе выполнения настоящего Договора, могут знакомиться только полномочные представители Сторон.

7.4. Ограничения относительно разглашения информации не относятся к общедоступной информации или информации, ставшей таковой не по вине Сторон, а также информации, ставшей известной из иных источников до или после ее получения от другой Стороны.

## **8. Уведомления и передача информации**

8.1. Все письма, уведомления, сообщения, направляемые Сторонами по настоящему Договору, должны быть оформлены на фирменных бланках и подписаны уполномоченными представителями Сторон. По запросу Стороны, другая Сторона должна подтверждать получение любых уведомлений и сообщений.

8.2. В случае отказа от получения документов при их личной передаче в момент заправки, такие документы направляются почтовым отправлением и считаются врученными на 6-й день после отправки.

8.3. Стороны могут предоставлять копии документов с использованием технических средств связи (по электронной почте), при этом передача подлинников документов обязательна. Оригиналы документов должны быть переданы по назначению в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента передачи по электронной почте.

8.4. В случае утери оригиналов документов, Сторона имеющая такой оригинал обязуется, по письменному требованию другой Стороны, передать копию данного документа, заверенную подписью уполномоченного лица и печатью организации.

8.5. Стороны направляют документы по электронной почте с использованием электронных адресов, указанных в разделе 11 настоящего Договора.

8.6. Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об изменении своих почтовых либо платежных реквизитов, юридического и фактического адресов, наименования и иных данных, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения.

## **9. Порядок разрешения споров**

9.1. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, вступлением в силу, изменением, исполнением, нарушением, прекращением и действительностью подлежат разрешению посредством арбитража, администрируемого Арбитражным центром при Автономной некоммерческой организацией «Национальный институт развития арбитража в топливно-энергетическом комплексе» (далее - Арбитражный центр при АНО НИРА ТЭК) в соответствии с регламентом и правилами арбитража, действующими на момент подачи искового заявления.

Документы и материалы при администрировании арбитража Арбитражным центром при АНО НИРА ТЭК могут направляться по адресам электронной почты, указанным в реквизитах Сторон (раздел 11 Договора).

Арбитры для разрешения спора могут выбираться (назначаться) только из рекомендованного списка арбитров Арбитражного центра при АНО НИРА ТЭК.

В случае рассмотрения заявления об отводе или прекращении полномочий арбитра Президиумом Арбитражного центра при АНО НИРА ТЭК и отказа в его удовлетворении рассмотрение данного вопроса государственным судом исключается.

Вынесенное третейским судом постановление о наличии у него компетенции в качестве вопроса предварительного характера не подлежит обжалованию в государственном суде.

Арбитражное решение является окончательным.

Заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда по выбору стороны арбитража, в пользу которой принято решение третейского суда, может быть подано в компетентный суд по адресу или месту жительства должника, по месту нахождения имущества должника, если адрес или место жительства должника неизвестны, а также в компетентный суд, на территории которого принято решение третейского суда, либо в компетентный суд по адресу стороны арбитража, в пользу которой принято решение третейского суда.

9.2. Стороны достигли соглашения об обязательном претензионном порядке разрешения споров разногласий и требований, связанных с заключением настоящего Договора, вступлением его в силу, изменением, исполнением, нарушением и прекращением, до момента передачи указанных споров на разрешение в предусмотренном пунктом 9.1 Договора порядке. Стороны имеют право направить претензию в пределах сроков исковой давности, установленных действующим законодательством. К претензии должны быть приложены копии документов (подтверждающих предъявленные требования), которые отсутствуют у другой Стороны. Претензия должна быть подписана лицом, уполномоченным на ее подписание. Претензия может быть направлена лично, посредством почтовой связи или иных служб доставки. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и по результатам такого рассмотрения удовлетворить ее (полностью или частично) и/или представить стороне, предъявившей претензию, обоснованный (мотивированный) частичный или полный отказ в ее удовлетворении, оформленный в письменной форме, в течение 15 (пятнадцати) дней с даты получения претензии.

## 10. Заключительные положения

10.1. Договор вступает в силу (считается заключенным) с момента его подписания Сторонами и действует до Места для ввода даты, включительно.

10.2. Положения настоящего Договора об ответственности, обстоятельствах непреодолимой силы, о конфиденциальности и подсудности действуют в течение 3 (трех) лет после прекращения настоящего Договора.

10.3. Досрочное расторжение Договора возможно во внесудебном порядке по инициативе одной из Сторон только путем официального уведомления за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

10.4. Неосуществление Поставщиком какого-либо из своих прав по настоящему Договору, в том числе, в установленный Договором срок, не является отказом от такого права.

10.5. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде и считаются действительными при условии, что они подписаны обеими Сторонами.

10.6. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке, один для Покупателя, один для Поставщика.

10.7. Договор является окончательным и обязательным для обеих Сторон и не допускает другого толкования или понимания.

10.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать или иным образом уступать свои права и обязанности по Договору третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны. В случае нарушения Покупателем обязанности, установленной настоящим пунктом, Покупатель оплачивает Поставщику штраф в размере █████ (████) рублей.

10.9. Заключением Договора Покупатель принимает на себя антикоррупционные обязательства в соответствии с Приложением № 1 к Договору.

10.10. Не позднее даты подписания Договора Покупатель обязан предоставить Поставщику сведения в отношении всей цепочки своих собственников (выгодоприобретателей), включая конечных бенефициаров, а также в отношении состава исполнительных органов, с предоставлением подтверждающих документов. В случае изменений в цепочке собственников Покупателя, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Покупателя последний представляет Поставщику информацию об изменениях по адресу электронной почты aego@gazprom-neft.ru в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами в формате .pdf. Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения Покупателем обязанности, предусмотренной настоящим пунктом. В этом случае Договор считается расторгнутым с даты получения Покупателем письменного уведомления Поставщика об отказе от исполнения Договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

10.11. При заключении настоящего Договора Стороны исходят из того, что каждая из Сторон обладает всеми разрешениями, допусками и лицензиями, необходимыми для заключения настоящего Договора, включая корпоративные одобрения; каждой из Сторон проведены без нарушений процедуры отбора контрагента, предшествующие заключению настоящего Договора, если такие процедуры применимы к Стороне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или локальными документами Стороны, осуществлены без нарушений иные необходимые действия.

10.12. Стороны подтверждают, что они заключают настоящий Договор добровольно, что они имели равные возможности при согласовании и определении условий настоящего Договора, а также что Договор не содержит каких-либо обременительных для них условий, с которыми Стороны не согласны.

10.13. Во всем ином, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.14. Приложением к Договору являются:

10.14.1. Обязательства по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия мошенничеству и коррупции.

10.14.2. Аэропорты (аэродромы) обслуживания ВС.

10.14.3. Форма расходного ордера.

## 11. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

### 11.1. ПОСТАВЩИК

**АО «Газпромнефть-Аэро»**

ИНН 7714117720

КПП 997250001

Место нахождения:

197198, Санкт-Петербург,

Зоологический пер., 2-4, лит. «Б»

Адрес для направления корреспонденции:

197198, Санкт-Петербург,

Зоологический пер., 2-4, лит. «Б»

e-mail: aero@gazprom-neft.ru;

Банковские реквизиты:

р/с 40702810300000001876

Ф-л Банка ГПБ (АО) «Северо-Западный»

к/с 30101810200000000827

БИК 044030827

### 11.2. ПОКУПАТЕЛЬ

\_\_\_\_\_/  /  
М.П.

\_\_\_\_\_/ /  
М.П.

**Обязательство по соблюдению применимого законодательства в сфере  
противодействия мошенничеству и коррупции**

**Акционерное общество «Газпромнефть-Аэро» (АО «Газпромнефть-Аэро»)**, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона»,

принимая во внимание, что Поставщик придерживается принципа полного неприятия мошеннических и коррупционных проявлений в любых деловых контактах и операциях, что означает недопустимость прямого или косвенного, личного или через какое-либо посредничество вовлечения Поставщика в мошеннические и/или коррупционные действия;

принимая во внимание, что Поставщик строго соблюдает законодательство Российской Федерации и иных стран, нормы которых применимы в отношении ее деятельности, в том числе законодательство в сфере противодействия мошенничеству и коррупции;

в соответствии с Политикой в области противодействия мошенничеству и коррупции, принятой и применяемой Поставщиком,

подписали настоящее Приложение № 1 к Договору на поставку авиационного топлива для обеспечения воздушных судов № \_\_\_\_\_ от Место для ввода даты. (далее «Договор») о нижеследующем:

**Статья 1. Обязательства Покупателя в сфере противодействия Мошенничеству и Коррупции**

1.1 Покупатель обязуется не допускать совершения Мошеннических и Коррупционных действий и требовать того же от аффилированных лиц, бенефициаров, работников, посредников и иных лиц, действующих в интересах Покупателя, его аффилированных лиц или бенефициаров.

1.1.1. Термин «Коррупционные действия» для целей настоящего обязательства означает следующие действия:

(i) обещание, предложение или предоставление финансовой, или иной выгоды (имущества, услуг имущественного характера, имущественных прав, освобождения от исполнения имущественных обязательств) Поставщику в целях побуждения ее к совершению действий (бездействия), не отвечающих условиям Договора, критериям законности и добросовестности, в том числе в целях получения неправомερных преимуществ, выгод или достижения иных неправомερных целей;

(ii) обещание, предложение или предоставление финансовой или иной выгоды (имущества, услуг имущественного характера, имущественных прав, освобождения от исполнения имущественных обязательств) от имени и/или в интересах Поставщика лицам, осуществляющим любые публичные функции (властные полномочия), в том числе, иностранным должностным лицам, должностным лицам публичных международных организаций, а также лицам, осуществляющим управленческие функции в любых организациях и предприятиях всех форм собственности (в том числе организационно-распорядительные и административно хозяйственные функции) в целях побуждения их к совершению или вознаграждения их за совершение действий (бездействия), не отвечающих принципам законности и добросовестности, в том числе в целях определения условий заключения, исполнения или прекращения сделок, осуществления или продолжения хозяйственной деятельности, получения или сохранения имущества в хозяйственной деятельности, получения неправомερных преимуществ или выгод, а также для достижения любых иных неправомερных целей;

(iii) прочие действия, связанные с предоставлением/обещанием или принятием/требованием финансовых или иных выгод, которые могут признаваться не

соответствующими корпоративной этике, недопустимыми и/или незаконными.

1.1.2. Термин «Мошеннические действия» для целей настоящего обязательства означает действия:

(i) совершаемые путем обмана (сообщение заведомо ложных сведений, умолчание об истинных фактах, умышленные действия, направленные на введение лица в заблуждение) или злоупотребления доверием (использование с корыстной целью доверительных отношений, обусловленных служебным положением либо личными, дружескими, родственными связями; принятие обязательств при заведомом отсутствии намерения их выполнить), и

(ii) направленные на хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество (вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права; результаты работ и услуг; охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации).

1.2 Покупателем представлена Поставщику вся полная и достоверная информация о цепочке собственников Покупателя, включая конечных бенефициаров, а также исполнительных органах и аффилированных лицах Покупателя.

1.3 Действия Покупателя, связанные с заключением Договора, полностью соответствуют требованиям действующего законодательства.

1.4 Никакая часть доходов, полученных Покупателем в связи с исполнением Договора, не будет использоваться Покупателем для каких-либо целей или для совершения каких-либо действий, которые могут являться нарушением положений, указанных в настоящем Приложении.

Статья 2. Контроль над выполнением обязательств по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия Мошенничеству и Коррупции

2.1. Поставщик вправе запрашивать и получать у Покупателя любые документы, связанные с исполнением Покупателем Договора, для проверки соблюдения Покупателем обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.

2.2. В случае возникновения у Покупателя оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим Приложением, Покупатель обязуется незамедлительно уведомить об этом Поставщика в письменной форме. В таком уведомлении Покупатель должна указать на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.

Получение либо направление такого письменного уведомления является основанием для Поставщика приостановить исполнение обязательств по Договору до получения соответствующего подтверждения об отсутствии факта нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.

Статья 3. Санкции

3.1. В случае нарушения Покупателем обязательств, предусмотренных настоящим Приложением, Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и любых связанных с ним обязательств, потребовать от Покупателя возмещения в полном объеме убытков, понесённых Поставщиком в результате такого нарушения, а также уплаты штрафа в размере █████ (████) рублей сверх суммы убытков, подлежащих возмещению.

Статья 4. Информация о горячей линии ПАО «Газпром нефть» в рамках системы противодействия Мошенничеству и Коррупции

4.1. Поставщик информирует, что в своей работе активно применяет Политику в области противодействия мошенничеству и коррупции, одним из основных элементов которой является Горячая линия ПАО «Газпром нефть» (далее - «Горячая линия»).

4.2. Настоящим Поставщик доводит до сведения Покупателя, что указанная выше Горячая линия представляет собой эффективную систему сбора и обработки информации о признаках совершения нарушений требований нормативных документов Поставщика, административных правонарушений и преступлений, в том числе в сфере Мошенничества и Коррупции. Цель Горячей линии - предоставить возможность любому лицу анонимно сообщить о совершённых или планируемых нарушениях, связанных с деятельностью как ПАО «Газпром нефть», так и его дочерних и зависимых обществ.

4.3. Для целей исполнения обязательств Сторон в рамках настоящего Приложения

Поставщик сообщает контакты Горячей линии и требует от Покупателя незамедлительно информировать Поставщика обо всех ставших известными фактах Мошеннических и Коррупционных действий:

- Телефон Горячей линии (звонки из России бесплатны): 8 (800) 700-65-00
- Электронная почта для сообщений: [hot-line@gazprom-neft.biz](mailto:hot-line@gazprom-neft.biz)
- Страница Горячей линии в сети Интернет:

<http://www.gazprom-neft.ru/company/contacts/hotline/>

**Поставщик:**

**Покупатель:**

\_\_\_\_\_ /  /

\_\_\_\_\_ /        /

**Аэропорты (аэродромы) обслуживания воздушных судов Покупателя**

<b>№</b>	<b>Аэропорт заправки</b>	<b>ТЗК в аэропорту заправки</b>	<b>Адрес ТЗК</b>	<b>СИ АМКУА</b>
1				Применяется/не применяется
2				
3				
...				

**Поставщик**

**АО «Газпромнефть-Аэро»**

\_\_\_\_\_ /  /

М.П.

**Покупатель**

\_\_\_\_\_ /        /

М.П.

